REGULAMIN SPRZEDAŻY KARNETÓW NA BASEN
w Szkole Podstawowej nr 50 we Wrocławiu

1. Wstęp na basen dla klientów indywidualnych odbywa się na podstawie wykupionych imiennych karnetów.
2. Opłata za wstęp – karnet jest pobierana z góry, według cennika i nie podlega zwrotowi.
3. Ceny karnetów uzależnione są od ilości wejść zakupionych z góry a wyliczenie następuje poprzez przemnożenie ilości wejść przez cenę:

Typ biletu	**Ulgowe** (do lat 13)	**Normalne**
Wejście	11 zł / 45 min	13 zł / 45 min

4. Karnety sprzedawane są **na okres nie dłuższy niż 4 tygodnie**, w określone dni tygodnia. Informacje o dniach sprzedaży są podawane na stronie szkoły w zakładce BASEN i wywieszane na drzwiach szkoły przy wejściu na pływalnię – szatnia łącznik.
5. Karnet posiada określony numer, imię i nazwisko osoby upoważnionej do korzystania ze strefy basenowej, dni tygodnia i godzin korzystania z basenu oraz termin ważności. Powyższe dane osobowe gromadzone są przez upoważnioną osobę w celu możliwości wystawienia ewentualnego duplikatu karnetu, wystawienia faktury na żądanie kupującego.
6. Faktury za usługi świadczone przez basen można otrzymać na podstawie oryginału paragonu fiskalnego w terminie 14 dni od dnia sprzedaży.
7. Posiadacz karnetu jest zobowiązany do podania aktualnego numeru telefonu w celu poinformowania o ewentualnych zmianach ważności karnetu wynikających ze zmian pracy basenu, zamknięcia basenu.
8. Posiadacz karnetu zobowiązany jest do przestrzegania obowiązującego regulaminu basenu.
9. **Zasady przetwarzania danych osobowych**
    a) Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 50 we Wrocławiu**. Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres sekretariat@sp50.wroclaw.pl lub na adres korespondencyjny: Szkoła Podstawowa nr 50, ul. Czeska 38, 51-112 Wrocław.
    b) W Szkole został powołany Inspektor Ochrony Danych. Jest nim Pan Tomasz Grzybowski. Z Inspektorem można skontaktować się pisząc na adres

inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting sp. z o.o., ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań.

c) Dane przetwarzane są w celu zawarcia umowy i świadczenia usług korzystania z basenu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679 – tzw. RODO).

d) Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale ich niepodanie uniemożliwi realizację usługi.

e) Dane przechowywane będą przez okres korzystania przez Ciebie z naszych usług, a następnie przez okres przedawnienia roszczeń z tego tytułu, jak również na potrzeby rozliczalności z naszych działań, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat od ukończenia świadczenia usługi.

f) Dane mogą zostać udostępnione następującym podmiotom: firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne; kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności; firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności; podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności; kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją; firmom wspierającym nas w organizacji wycieczek (np. firmy przewozowe, muzea, kina); w przypadku monitoringu – agencji ochrony,

g) Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo żądania przeniesienia danych osobowych.

h) Możesz również wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.

i) Odrębnie posiadasz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

j) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji – w tym profilowaniu.

dr Przemysław Dubaniowski
Dyrektor Szkoły