

Regulamin

Szkoły Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu

Szkoła Podstawowa nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu zwana dalej Szkołą, działa na podstawie ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r., ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. oraz ustawy Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r., a także w oparciu o akty prawa wewnątrzszkolnego.

Rozdział 1

Organizacja pracy Szkoły

§ 1

1. Szkoła (budynek A i B) jest otwarta od godz. 6.40 do 18.35, a w czasie imprez szkolnych i spotkań zgodnie ustalonym z harmonogramem.
2. Świetlica szkolna funkcjonuje od godz. 6.40 do 17.00, zgodnie z obowiązującym *Regulaminem świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu.*
3. Biblioteka, pedagog, psycholog, logopeda, doradca zawodowy oraz pielęgniarka szkolna pracują według harmonogramów wywieszonych na drzwiach gabinetów.
4. Sekretariat przyjmuje interesantów wg harmonogramu wywieszzonego na drzwiach sekretariatu.
5. Biblioteka szkolna działa zgodnie z *Regulaminem biblioteki Szkoły Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu.*
6. Stołówka szkolna działa zgodnie z *Regulaminem stołówki Szkoły Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu.*
7. Osoby niebędące pracownikami szkoły mogą wejść na teren szkoły po uprzednim pobraniu identyfikatora oraz wpisaniu się do Księgi Wejść, zgodnie z *Regulaminem przebywania rodziców i osób obcych w Szkole Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu.*

§ 2

1. Zajęcia edukacyjne na terenie Szkoły odbywają się zgodnie z poniższym harmonogramem w systemie dwuzmianowym.

| NUMER LEKCJI | GODZINY ODBYWANIA SIĘ LEKCJI |
|---------------------|-------------------------------------|
| 0 | 06.40 – 07.25 |
| 1 | 07.30 – 08.15 |
| 2 | 08.25 – 09.10 |
| 3 | 09.20 – 10.05 |
| 4 | 10.15 – 11.00 |
| 5 | 11.10 – 11.55 |
| 6 | 12.15 – 13.00 |
| 7 | 13.10 – 13.55 |
| 8 | 14.15 – 15.00 |
| 9 | 15.10 – 15.55 |
| 10 | 16.05 – 16.50 |
| 11 | 17.00 – 17.45 |
| 12 | 17.50 – 18.35 |

2. Przerwy obiadowe trwają 20 minut, a pozostałe po 10 minut, z wyjątkiem przerwy po zerowej i 11 lekcji, które trwają 5 minut.
3. Harmonogram zajęć edukacyjnych w wyjątkowych przypadkach może ulec zmianie, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie uczniów oraz rodziców w dzienniku elektronicznym.
4. Za bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć edukacyjnych oraz w czasie przerw odpowiadają nauczyciele prowadzący zajęcia i pełniący dyżury.
5. Podczas przerw uczniowie przebywają:
 - 1) na korytarzu lub w salach lekcyjnych – w przypadku uczniów klas I – III;
 - 2) na korytarzu lub boisku szkolnym, w miejscach objętych opieką nauczyciela – w przypadku uczniów pozostałych klas.
6. W czasie przerw nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z *Regulaminem dyżurów w Szkole Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu*.

§ 3

1. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem, dostępnym na stronie Szkoły: www.sp50.wroclaw.pl
2. Uczniowie mają prawo wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, potrzebami i możliwościami z zastrzeżeniem ust.3.
3. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno – kompensacyjne, rewalidacyjne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne są obowiązkowe (w przypadku kl. I-III to rodzice wyrażają zgodę) dla uczniów, którzy są objęci pomocą psychologiczno – pedagogiczną.
4. Dyrektor może ograniczyć prawo udziału w zajęciach pozalekcyjnych uczniowi, który:
 - 1) narusza dyscyplinę na tych zajęciach, utrudniając ich prowadzenie;
 - 2) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa na tych zajęciach;
 - 3) otrzymał karę zgodnie z zapisami w Statucie;
5. Za bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie przerw odpowiadają nauczyciele prowadzący zajęcia, o których mowa w ust. 3 oraz nauczyciele pełniący dyżury.

Rozdział 2

Porządek i dyscyplina pracy uczniów

§ 4

1. Uczniowie zobowiązani są do punktualnego stawiania się na zajęcia lekcyjne przewidziane w planie lekcji.
2. Uczniowie przybywający do Szkoły wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem swoich zajęć są zobowiązani do oczekiwania na ich rozpoczęcie w świetlicy.
3. Ze względów bezpieczeństwa niedozwolone jest przebywanie dziecka bez opieki na terenie szkoły poza wyżej wymienionym miejscem.
4. Uczniowie spóźnieni na lekcje lub na zajęcia pozalekcyjne są zobowiązani do niezwłocznego udania się do sali, w której odbywają się zajęcia przewidziane planem ich klasy.
5. Po dzwonku na lekcję uczniowie ustawiają się obok sali lekcyjnej, w której mają zaplanowane zajęcia i w ciszy oczekują na przybycie nauczyciela.

6. W trakcie realizacji zadań dydaktycznych Szkoła zapewnia każdemu uczniowi w szczególności:
 - 1) właściwie zorganizowany proces kształcenia;
 - 2) pełną wiedzę na temat zakresu wymagań edukacyjnych oraz kryteriów oceniania;
 - 3) rzetelną i sprawiedliwą ocenę zachowania oraz postępów w nauce;
 - 4) rozwijanie zdolności i zainteresowań;
 - 5) informację o dostosowaniach;
 - 6) bezpieczne warunki nauki.
7. Uczeń ma prawo w szczególności do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
 - 2) informacji na temat zakresu wymagań edukacyjnych, metod nauczania, celów lekcji;
 - 3) pełnej wiedzy na temat kryteriów oceniania;
 - 4) sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i rzetelnej oceny zachowania oraz sposobów kontroli postępów w nauce;
 - 5) opieki wychowawczej;
 - 6) zapewnienia bezpiecznego pobytu w szkole;
 - 7) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności, i nietykalności osobistej;
 - 8) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - 9) reprezentowania Szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach sportowych;
 - 10) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;
 - 11) swobodnego wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób;
 - 12) pomocy w przypadku trudności w nauce oraz korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego;
 - 13) korzystania, pod opieką nauczyciela, z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki;
 - 14) korzystania z pomocy szkolnego doradcy zawodowego;
 - 15) korzystania z pomocy logopedy;
 - 16) korzystania ze stołówki;
 - 17) korzystania z pomocy przedlekarskiej;
 - 18) korzystania z opieki zdrowotnej;
 - 19) korzystania z opieki stomatologicznej;

- 20) ubiegania się o pomoc socjalną, udzielaną w uzasadnionej sytuacji życiowej;
 - 21) korzystania z pomocy koleżeńskiej;
 - 22) korzystania z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych zgodnie z *Regulaminem korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych, zegarków typu smartwatch oraz innych urządzeń elektronicznych w Szkole Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu.*
8. W trakcie lekcji uczeń jest zobowiązany do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w lekcji, wykonując polecenia nauczyciela prowadzącego zajęcia;
 - 2) zachowania należytej uwagi;
 - 3) zabierania głosu, gdy zostanie do tego upoważniony przez nauczyciela;
 - 4) kończenia pracy na wyraźny sygnał nauczyciela;
 - 5) pozostawienia po sobie porządku;
 - 6) właściwego zachowania, gdy do klasy wchodzi dyrektor lub nauczyciel.
 9. W czasie pobytu w Szkole uczeń jest zobowiązany do:
 - 1) dbania o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz pozostałych uczniów;
 - 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów;
 - 3) dbania o ład i porządek oraz wspólne dobro szkoły i jej estetyczny wygląd.
 10. Uczeń zobowiązany jest, w stosunku do nauczycieli i innych pracowników szkoły, okazywać szacunek oraz respektować wszelkie uwagi do niego kierowane.
 11. Na terenie szkoły uczeń nie może:
 - 1) stosować przemocy fizycznej wobec innych uczniów;
 - 2) używać wulgaryzmów;
 - 3) posiadać niebezpiecznych przedmiotów;
 - 4) palić papierosów, e-papierosów, pić alkoholu oraz stosować substancji psychoaktywnych;
 - 5) niszczyć mienia szkolnego;
 - 6) zaśmiecać szkoły.
 12. Za świadomie zniszczony przez ucznia sprzęt szkolny, odpowiadają finansowo jego rodzice.
 13. Za naruszenie godności osobistej uznaje się:
 - 1) lekceważące lub obraźliwe zachowanie wobec innych osób wyrażone w słowach lub gestach;
 - 2) prowokacje pod adresem innych osób wyrażone w słowach lub gestach;

- 3) nagrywanie lub fotografowanie innych osób bez ich wiedzy i zgody;
 - 4) naruszenie ich prywatności i własności prywatnej;
 - 5) stosowanie wobec innych przemocy fizycznej i psychicznej oraz cyberprzemocy;
 - 6) pomówienia i oszczerstwa wobec innych osób;
 - 7) naruszenie nietykalności osobistej innych osób;
 - 8) namawianie lub zmuszanie do używania środków psychoaktywnych, tytoniu, alkoholu i innych substancji szkodliwych dla zdrowia.
13. Nieposzanowanie godności osobistej nauczyciela, podlegającego ochronie jako funkcjonariusz publiczny, poprzez zachowania wymienione w ust.12 pkt. 1 – 7 oraz utrudnianie bądź uniemożliwianie prowadzenia lekcji mogą być traktowane jako naruszenie art. 222 – 226 *Kodeksu Karnego*.

§ 5

1. Po zakończeniu ostatnich zajęć danej klasy / grupy, wszyscy uczniowie schodzą do szatni pod opieką nauczyciela, z którym mieli te zajęcia, zgodnie z Regulaminem dyżurów nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu.
2. Uczniowie po zakończeniu swoich zajęć udają się do domu lub oczekują na przybycie rodziców w świetlicy.
3. Ze względów bezpieczeństwa niedozwolone jest przebywanie dziecka bez opieki na terenie Szkoły.
4. Zabrania się uczniom samowolnego opuszczania terenu Szkoły w czasie zajęć edukacyjnych.
5. O fakcie samowolnego opuszczenia przez ucznia pojedynczych lekcji, Szkoła niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców.
6. Usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach odbywa się na prośbę rodziców, w formie pisemnej poprzez wypełnienie odpowiedniego druku lub stosownego zapisu zamieszczonego w dzienniku elektronicznym, z podaniem przyczyny lub na podstawie zwolnienia lekarskiego, dostarczonych w terminie 7 kolejnych dni po zakończeniu nieobecności.
7. Nieusprawiedliwione nieobecności oraz spóźnienia wpływają na obniżenie oceny zachowania.

8. Zwalnianie ucznia z zajęć w danym dniu następuje:
 - 1) na prośbę rodziców, na zasadach opisanych w § 5 ust. 6 niniejszego *Regulaminu*;
 - 2) w przypadku, gdy uczeń na pisemną prośbę rodziców, sam opuszcza Szkołę wcześniej niż przewiduje harmonogram zajęć w tym dniu, rodzic zobowiązany jest, oprócz prośby o zwolnienie dziecka z zajęć, umieścić w owej prośbie stosowny zapis o pełnej odpowiedzialności rodzica za samodzielny powrót dziecka do domu;
 - 3) poprzez osobisty odbiór dziecka przez rodziców po poinformowaniu o tym fakcie wychowawcy lub nauczyciela danych zajęć.
9. W dni deszczowe oraz w okresie zimowym w czasie przerw między zajęciami uczniowie nie wychodzą na boisko szkolne. Zmiany w tym zakresie zarządza Dyrektor Szkoły.

§ 6

1. Uczniowie uczęszczają na zajęcia w stroju czystym, zadbanym, skromnym.
2. Wygląd i strój ucznia winien odzwierciedlać wartości promowane i rozwijane przez Szkołę: m.in. szacunek do siebie samego i innych, obowiązkowość i umiejętność wyrażania własnej osobowości bez naruszania umiaru i dobrego smaku:
 - 1) ubrania nie mogą eksponować bielizny osobistej;
 - 2) ubrania zakładane bezpośrednio na ciało nie mogą być przezroczyste, mieć dużych dekoltów oraz powinny mieć długość zasłaniającą brzuch i ramiona;
 - 3) biżuteria powinna być skromna, bezpieczna;
 - 4) nie dopuszcza się noszenia nakryć głowy podczas pobytu w szkole (czapki, kaptury);
 - 5) noszony ubiór oraz torby i plecaki nie mogą zawierać nadruków zabronionych prawem, prowokacyjnych, obraźliwych i wywołujących agresję.
 - 6) obuwiu zmiennego powinno być na płaskiej podeszwie, bezpieczne.
3. W dniach uroczystości szkolnych uczniów obowiązuje strój odświętny.
4. Na zajęciach z wychowania fizycznego obowiązuje strój gimnastyczny określony przez nauczyciela wychowania fizycznego.
5. Każdy uczeń ma obowiązek zostawienia okrycia wierzchniego i obuwia w swojej szafce.
6. Na terenie Szkoły obowiązuje noszenie obuwia zmiennego od października do maja, a w pozostałym okresie w dni deszczowe. Zmiany w tym zakresie zarządza dyrektor Szkoły.
7. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie, zniszczenie lub kradzież wartościowych przedmiotów oraz sprzętu sportowego (np. hulajnogi) przynoszonych przez uczniów.

8. Zabrania się uczniom używania w czasie lekcji telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych zgodnie z *Regulaminem korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych zegarków typu smartwatch oraz innych urządzeń elektronicznych w Szkole Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu*.
9. Niedozwolone jest głośne odtwarzanie muzyki z urządzeń elektronicznych na przerwach między lekcjami.
10. Na terenie Szkoły obowiązuje kategoriyczny zakaz fotografowania, nagrywania lub filmowania bez zgody dyrektora Szkoły.

Rozdział 3

System kar i nagród

§ 7

1. Uczeń może być nagrodzony w szczególności za:
 - 1) bardzo dobre wyniki w nauce i bardzo dobre lub wzorowe zachowanie;
 - 2) zaangażowanie w różnorodną działalność na rzecz środowiska szkolnego i pozaszkolnego;
 - 3) osiągnięcia związane z działalnością szkolną i pozaszkolną;
 - 4) inne osiągnięcia.
2. Nagrodą jest:
 - 1) pochwała wychowawcy;
 - 2) pochwała dyrektora;
 - 3) list gratulacyjny wychowawcy lub dyrektora do rodziców ucznia;
 - 4) dyplom lub nagroda rzeczowa za szczególne osiągnięcia w różnych dziedzinach;
 - 5) nagroda w innej formie, o której decyduje wychowawca lub dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;
 - 6) Nagroda Nike.
3. Z pisemnym wnioskiem o przyznanie nagrody może wystąpić każdy członek społeczności szkolnej, z tym, że wniosek taki nie ma charakteru wiążącego.
4. Nagrody i dyplomy, o których mowa w ust. 2, są finansowane z budżetu Szkoły, Rady Rodziców lub przez innych darczyńców.
5. Istnieje możliwość odwołania się od przyznanej nagrody.

6. Od przyznanej nagrody uczeń może się odwołać na piśmie, za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy lub rodziców do dyrektora w terminie 7 dni od uzyskania informacji o przyznanej nagrodzie.
7. Dyrektor rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu 14 dni od jego otrzymania.
8. Rozstrzygnięcie Dyrektora dotyczące odwołania, o którym mowa w ust. 5-7 jest ostateczne.
9. Za nieprzestrzeganie postanowień *Regulaminu Szkoły Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu* i naruszenie dyscypliny, uczeń może być ukarany:
 - 1) ustnym upomnieniem nauczyciela lub wychowawcy;
 - 2) rozmową nauczyciela z uczniem w obecności rodziców;
 - 3) rozmową wychowawczą w obecności pedagoga lub dyrektora Szkoły;
 - 4) postawieniem ucznia przed szkolną Komisją Wychowawczą;
 - 5) pisemną naganą dyrektora Szkoły;
 - 6) obniżeniem oceny zachowania, do nieodpowiedniej i nagannej łącznie;
 - 7) pozbawieniem przez wychowawcę pełnionych w klasie funkcji, w porozumieniu z organami powierzającymi tę funkcję;
 - 8) przeniesieniem ucznia do równoległego oddziału;
 - 9) powiadomieniem policji, sądu rodzinnego o nagannej postawie ucznia;
 - 10) zakazem reprezentowania Szkoły na zewnątrz w zawodach sportowych i konkursach wiedzy;
10. Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia.
11. Kary nie mogą być stosowane w sposób naruszający nietykalność i godność osobistą
12. ucznia, w szczególności nie mogą być publicznym napiętnowaniem.
13. O nałożonej karze informuje rodziców wychowawca, pedagog lub dyrektor Szkoły.
14. Od kary nałożonej przez wychowawcę lub nauczyciela przysługuje prawo odwołania do dyrektora Szkoły.
15. Odwołanie mogą wnieść rodzice w ciągu 7 dni od uzyskania informacji o nałożonej karze.
16. Od nałożonej kary uczeń może się odwołać na piśmie, za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy lub rodziców do dyrektora w terminie 7 dni od uzyskania informacji o nałożonej karze.
17. Dyrektor rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu 14 dni od jego otrzymania.
18. Rozstrzygnięcie Dyrektora dotyczące odwołania, o którym mowa w ust. 13-16 jest ostateczne.

19. Od kar nakładanych bezpośrednio przez Dyrektora przysługuje prawo do złożenia prośby o ponowne rozpatrzenie sprawy.
20. Przepisy ust. 7-9 stosuje się odpowiednio, z tym, że przed podjęciem rozstrzygnięcia, Dyrektor zasięga opinii rady pedagogicznej.
21. W przypadku, gdy postępowanie ucznia nie poprawia się, wychowawca oddziału podejmuje decyzję o obniżeniu oceny zachowania.
22. Uczeń, któremu obniżono ocenę zachowania, nie może reprezentować szkoły na zewnątrz, a także nie może być wyróżniany na forum całej Szkoły za swoje osiągnięcia, do czasu stwierdzenia przez wychowawcę poprawy jego postawy.

Rozdział 4

Kontakty rodziców ze Szkołą

§ 8

1. Przy rozwiązywaniu spraw uczniowskich obowiązuje następująca kolejność:
 - 1) wychowawca;
 - 2) pedagog / psycholog szkolny;
 - 3) wicedyrektor Szkoły;
 - 4) dyrektor Szkoły.
2. Miejscem kontaktów rodziców z wychowawcami klas, nauczycielami przedmiotów, pedagogiem szkolnym, psychologiem, logopedą, doradcą zawodowym, wicedyrektorami i dyrektorem jest Szkoła, tj. sale lekcyjne oraz gabinety psychologa i pedagoga szkolnego, doradcy zawodowego, wicedyrektorów i dyrektora. Poza tymi miejscami informacji na temat ucznia nie udziela się.
3. Niedozwolone jest udzielanie przez nauczyciela informacji rodzicom w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć szkolnych oraz pełnionych dyżurów.
4. W Szkole funkcjonuje dziennik elektroniczny. Nauczyciele poprzez moduł WIADOMOŚCI, OGŁOSZENIA i TERMINARZ informują rodziców o organizacji pracy Szkoły, o ważnych wydarzeniach zaplanowanych w klasie oraz różnych aspektach pracy dydaktycznej.
5. Wszystkie sprawy wychowawcze oraz takie, które wymagają wyjaśnienia lub mediacji są omawiane w czasie bezpośrednich spotkań rodzica ucznia z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu podczas konsultacji, w terminach przewidzianych w *Kalendarzu Szkolnym* lub w czasie indywidualnie umówionych spotkań.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 9

1. *Regulamin Szkoły Podstawowej nr 50 we Wrocławiu* wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Pedagogiczną, po konsultacji z Samorządem Uczniowskim i Radą Rodziców.
2. Dyrektor Szkoły dokonuje zmian w *Regulaminie Szkoły Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu* po konsultacji z Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim i Radą Rodziców.
3. Zmiany w *Regulaminie Szkoły Podstawowej nr 50 im. Ossolineum we Wrocławiu* dokonywane są w formie pisemnych aneksów.

dr Przemysław Dubaniowski
dyrektor Szkoły

Wrocław, 15 września 2022 r.