

Regulamin świetlicy

Szkoły Podstawowej nr 50 we Wrocławiu

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo-wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo- Profilaktycznym Szkoły.

§ 2. Zajęcia odbywają się w dwóch budynkach SP 50, na boisku szkolnym oraz na placu zabaw. Zajęcia mogą odbywać się również w innych miejscach w zależności od charakteru przeprowadzanych zajęć i ilości dzieci (sale lekcyjne, atrium, sala gimnastyki korekcyjnej).

§ 3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego na podstawie planu pracy szkoły.

§ 4. 1. Regulamin świetlicy opracowują wychowawcy świetlicy z uwzględnieniem charakteru i potrzeb placówki.

2. Regulamin zatwierdza Dyrektor Szkoły.

3. Regulamin przedstawiany jest do wiadomości wychowankom i ich rodzicom.

Rozdział 2

Cele i zadania świetlicy

§ 5. Do podstawowych celów i zadań świetlicy należą:

1) zapewnienie uczniom SP 50 opieki w godzinach pracy ich rodziców lub nie posiadającym w domu rodzinnym właściwych warunków do nauki i spędzania wolnego czasu w godzinach pracy świetlicy;

2) zapewnienie opieki uczniom nie uczęszczającym na lekcję religii;

3) organizowanie uczniom pomocy w nauce w wyznaczonych godzinach przed i po lekcjach, tworzenie warunków do nauki własnej (w tym stworzenie możliwości odrabiania zadań domowych – poprzez wyznaczenie w danym roku szkolnym stałych terminów i miejsc do tego przeznaczonych), przyzwyczajanie do samodzielnego myślenia;

4) organizowanie uczniom zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień;

- 5) stworzenie uczniom warunków do uczestnictwa w kulturze, kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego;
- 6) upowszechnianie wśród uczniów zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
- 7) rozwijanie u uczniów samodzielności oraz społecznej aktywności;
- 8) współpraca z rodzicami, nauczycielami, wychowawcami i środowiskiem lokalnym szkoły;
- 9) rozwijanie współdziałania, partnerstwa i dialogu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

Rozdział 3

Zasady przyjmowania dzieci do świetlicy szkolnej

§ 6. Do świetlicy przyjmowani są wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 50, w przypadku gdy ich rodzice (prawni opiekunowie) zgłaszają taką potrzebę.

§ 7. 1. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie przez rodziców (prawnych opiekunów) wypełnionej „karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” zwanej dalej „kartą zgłoszenia” w świetlicy lub w sekretariacie szkoły.

2. Kartę zgłoszenia należy składać corocznie, niezależnie od tego, czy dziecko korzystało ze świetlicy w minionym roku szkolnym.

3. W karcie zgłoszenia rodzice (prawni opiekunowie) wskazują osoby upoważnione przez nich do odbierania dziecka ze świetlicy.

§ 8. Rezygnację ze świetlicy rodzic (prawny opiekun) zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej wychowawcy świetlicy.

Rozdział 4

Organizacja pracy świetlicy

§ 9. 1. Świetlica szkolna jest czynna od godz. 6.45 do godz. 17.00.

2. Świetlica jest czynna we wszystkie dni, w których odbywają się zajęcia edukacyjne, a także w wyznaczone dni wolne od zajęć dydaktycznych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.

3. Czas pracy świetlicy ustala dyrektor szkoły w oparciu o potrzeby zgłoszone przez rodziców (prawnych opiekunów) w karcie zgłoszenia.

4. Rodzice (prawni opiekunowie) oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka zobowiązani są do punktualnego odebrania dziecka ze świetlicy do godz. 17.00.

5. W przypadku przewidywanego spóźnienia rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek telefonicznie powiadomić szkołę o tym fakcie.

§ 10. 1. Wychowawca świetlicy zapewnia stałą opiekę i bezpieczeństwo uczniom korzystającym ze świetlicy. Wychowawca ponosi odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.

2. Każde dziecko uczęszczające do świetlicy ma możliwość skorzystania ze stołówki szkolnej. Dzieci klas I – III na obiad wychodzą pod opieką nauczyciela.

3. Uczniowie pod opieką wychowawcy mogą w czasie zajęć świetlicowych korzystać również z sali gimnastycznej, biblioteki, sal do nauczania zintegrowanego.

4. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przyniesione przez uczniów (telefony, gry, tablety, pieniądze itp.).

§ 11. 1. Wychowawcy klas I – III lub nauczyciele kończący zajęcia dydaktyczne w tych klasach są odpowiedzialni za doprowadzenie dzieci do świetlicy.

2. Uczniowie klas IV – VII oraz II i III oddziałów gimnazjalnych udają się do świetlicy samodzielnie.

§ 12. 1. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do przyprowadzenia tylko zdrowego dziecka, a w przypadku otrzymania informacji o chorobie dziecka w trakcie jego pobytu w świetlicy do jego niezwłocznego odebrania.

2. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice (prawni opiekunowie) w karcie zgłoszenia.

3. Wszelkie zmiany dotyczące samodzielnego powrotu dziecka do domu wymagają pisemnego zgłoszenia rodziców (prawnych opiekunów).

4. Rodzic (prawny opiekun) nie może telefonicznie zezwolić na samodzielne opuszczenie świetlicy.

5. Uczniowie posiadający pisemne pozwolenie rodziców (prawnych opiekunów) na samodzielny powrót ze świetlicy muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy.

6. Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby upoważnione przez nich do odbioru dziecka są zobowiązani do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.

Rozdział 5

Prawa i obowiązki uczniów uczęszczających do świetlicy

§ 13. Każde dziecko ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
4. Zgłaszania swoich propozycji zabaw.
5. Uczestniczenia we wszystkich uroczystościach i przedsięwzięciach w świetlicy.
6. Poszanowania godności osobistej.
7. Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

§ 14. Każde dziecko jest zobowiązane do:

1. Przestrzegania Regulaminu świetlicy Szkoły Podstawowej nr 50.
2. Dbania o bezpieczeństwo swoje i innych.
3. Przestrzegania zasad współpracy w grupie.
4. Aktywnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych.
5. Pomagania słabszym i młodszym.
6. Zmieniania obuwia.
7. Dbania o czystość i porządek w świetlicy.
8. Zgłaszania wychowawcy świetlicy wszelkich wyjść i nieobecności.

Rozdział 6

Nagrody i kary wobec uczniów uczęszczających do świetlicy

§ 15. W świetlicy stosuje się następujące nagrody:

1. Pochwała przed grupą.
2. Wpis pochwały do dzienniczka ucznia.
3. Powiadomienie wychowawcy klasy o nienagannym zachowaniu się ucznia.
4. Pełnienie określonej funkcji w świetlicy szkolnej.
5. Nagroda w postaci książki lub upominku na zakończenie roku szkolnego.

§ 16. W wyniku niewłaściwego zachowania uczniowie ponoszą następujące konsekwencje:

1. Upomnienie przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy szkolnej.
2. Powiadomienie wychowawcy klasy o niewłaściwym zachowaniu ucznia.

Rozdział 7

Pracownicy świetlicy, ich obowiązki, zadania

§ 17. 1. Pracownikami świetlicy są: kierownik świetlicy i nauczyciele – wychowawcy.

2. Działania opiekuńczo – wychowawcze w świetlicy mogą także realizować inni nauczyciele zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela.

3. Kierownik świetlicy bezpośrednio podlega wicedyrektorowi szkoły odpowiedzialnemu za organizację pracy szkoły na I etapie edukacyjnym.

4. Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności kierownika świetlicy i nauczycieli – wychowawców.

§ 18. Do obowiązków i zadań kierownika świetlicy należą:

1. Sporządzanie planu pracy świetlicy na dany rok szkolny.

2. Organizowanie pracy opiekuńczo – wychowawczej w świetlicy szkolnej zgodnie z przyjętym planem pracy oraz obowiązującym regulaminem.

3. Podział uczniów na grupy i przydział grup wychowawcom.

4. Ustalenie godzin pracy wychowawców.

5. Nadzór pedagogiczny nad pracownikami świetlicy szkolnej.

6. Czuwanie nad prawidłowym przebiegiem imprez świetlicowych.

7. Systematyczna kontrola dzienników zajęć świetlicowych.

8. Planowanie zastępstw za nieobecnych wychowawców świetlicy.

9. Składanie semestralnych sprawozdań z pracy świetlicy.

10. Nadzór nad powierzonym sprzętem i pomocami dydaktycznymi; dbałość o ich uzupełnienie i ewentualną wymianę.

11. Troska o estetykę pomieszczeń świetlicowych.

12. Współpraca z dyrekcją, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem, logopedą, pielęgniarką, kierownikiem administracyjnym, intendentem i księgową, Radą Rodziców.

13. Współpraca z rodzicami i okazywanie pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

14. Realizacja zadań wynikających z zakresu obowiązków wychowawcy świetlicy.

15. Wykonywanie innych obowiązków i zadań zleconych przez dyrektora szkoły.

§ 19. Do obowiązków i zadań nauczycieli – wychowawców świetlicy należą:

1. Rzetelne prowadzenie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

2. Dbanie o bezpieczeństwo powierzonych opiece dzieci.

3. Zapewnienie pomocy dzieciom w odrabianiu lekcji i możliwości udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań.
4. Przestrzeganie ustaleń zawartych w dokumentach prawa wewnątrzszkolnego, w tym również Regulaminu świetlicy Szkoły Podstawowej nr 50.
5. Udział w spotkaniach Zespołu Wychowawców Świetlicy, w opracowaniu: planu wychowawczego, rocznego plan pracy świetlicy, Regulaminu świetlicy, sprawozdań z działalności świetlicy.
6. Realizacja rocznego planu pracy świetlicy, z uwzględnieniem ramowego rozkładu dnia, w tym prowadzenie zajęć z dziećmi.
7. Dbanie o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy.
8. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć świetlicy.
9. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
10. Sumienne wypełnianie obowiązków.
11. Wykonywanie prac zleconych przez dyrektora, wicedyrektora i kierownika świetlicy.
12. Zapoznanie uczniów z Regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitorowanie ich przestrzegania.
13. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
14. Dbanie o dobre imię i promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
15. Korzystanie, w razie potrzeby, w swojej pracy z pomocy merytorycznej dyrektora i wicedyrektora szkoły oraz właściwych placówek i instytucji oświatowych.
16. Udzielanie informacji rodzicom (prawnym opiekunom) lub osobom upoważnionym do odbierania dziecka na temat zaobserwowanych postaw i zachowań ucznia.
17. Wspólne poszukiwanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) sposobów rozwiązania zaistniałych problemów.

Rozdział 8

Sytuacje wyjątkowe dotyczące pobytu ucznia w świetlicy

§ 20. 1. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarce szkolnej i przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (prawnemu opiekunowi) ucznia.

2. W sytuacji, gdy dziecko uległo wypadkowi wychowawca świetlicy zapewnia mu natychmiastową pomoc (w uzasadnionych okolicznościach wzywa pogotowie ratunkowe) oraz bezzwłocznie powiadamia o zaistniałym zdarzeniu rodzica (prawnego opiekuna) ucznia oraz dyrekcję szkoły.

3. W sytuacji nie odebrania dziecka do godz. 17.00 wychowawca podejmuje następujące działania:

- a) zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku,
- b) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami (prawnymi opiekunami) oraz osobami upoważnionymi do odbioru dziecka,
- c) powiadamia o zaistniałej sytuacji dyrekcję szkoły oraz policję w przypadku wyczerpania wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka,
- d) sporządza notatkę służbową na temat ww. zdarzenia wraz z opisem podjętych w tym zakresie działań.

4. W sytuacji uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (prawny opiekun) dziecka lub osoba upoważniona zgłosiła się pod dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, wychowawca:

- a) niezwłocznie powiadamia dyrekcję szkoły,
- b) nakazuje osobnie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły – w przypadku odmowy bezzwłocznie powiadamia policję lub straż miejską,
- c) wzywa do szkoły drugiego rodzica (prawnego opiekuna) lub inną upoważnioną do odbioru dziecka osobę,
- d) sporządza notatkę służbową na temat ww. zdarzenia wraz z opisem podjętych w tym zakresie działań.

Rozdział 9

Dokumentacja świetlicy

§ 21. W świetlicy obowiązuje dokumentacja, którą stanowią:

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Plan Wychowawczy.
4. Ramowy rozkład dnia.

5. Dzienniki zajęć świetlicy.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Śródroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 22 1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują nauczyciele – wychowawcy świetlicy we współpracy z wicedyrektorem odpowiedzialnym za organizację pracy szkoły na I etapie edukacyjnym.

2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza w drodze zarządzenia dyrektor szkoły.

3. W sprawach związanych z funkcjonowaniem świetlicy a nieunormowanych niniejszym Regulaminem, w ramach swoich kompetencji decyzje podejmuje: nauczyciele – wychowawcy świetlicy, wicedyrektor szkoły, o którym mowa w ust. 1, oraz dyrektor szkoły.

§ 23. Tekst obowiązującego Regulaminu świetlicy jest dostępny w świetlicy, w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.

§ 24. Regulamin świetlicy w Szkole Podstawowej nr 50 we Wrocławiu wchodzi w życie z dniem 1 marca 2018 r.

Przemysław Dubaniowski
dyrektor Szkoły Podstawowej nr 50 we Wrocławiu